



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIRO AKADEMIK DAN UMUM ISBI BANDUNG
DENGAN
REKTOR ISBI BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan kinerja organisasi yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dede Priana, S.Sn., M.Si.
Jabatan : Kepala Biro Akademik dan Umum ISBI Bandung
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen., M.Hum.
Jabatan : Rektor ISBI Bandung

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

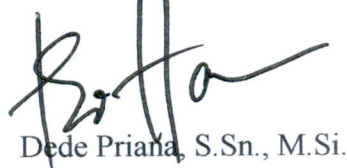


Pihak Kedua

Prof. Dr. Een Herdiani, S.Sen., M.Hum.

Bandung, 1 April 2022

Pihak Pertama

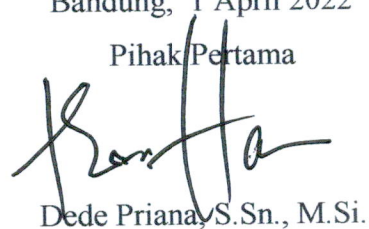

Dede Priana, S.Sn., M.Si.

TARGET KINERJA INDIVIDU
KEPALA BIRO AKADEMIK DAN UMUM
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA (ISBI) BANDUNG TAHUN 2022

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja	
Meningkatkan predikat SAKIP Satker minimal BB	Jumlah dokumen predikat SAKIP ISBI Bandung yang berpredikat minimal BB	1	Dokumen
	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Akademik dan Teknologi Pendidikan ISBI Bandung	2	Dokumen
	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kemahasiswaan ISBI Bandung	2	Dokumen
	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kehumasan dan Kerjasama ISBI Bandung	2	Dokumen
	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kearsipan, Penatalaksanaan, Hukum dan Kepegawaian ISBI Bandung	4	Dokumen
Meningkatkan Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	Jumlah Dokumen Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L ISBI Bandung yang sesuai peraturan perundang-undangan	1	Dokumen
	Jumlah dokumen Perencanaan Program dan Anggaran ISBI Bandung tahun 2023	1	Dokumen
	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Sarana dan Prasarana, BMN serta K5 ISBI Bandung	2	Dokumen



 Pihak Kedua
 REKTOR
 Prof. Dr. Fen Herdiani, S.Sen., M.Hum.

Bandung, 1 April 2022
 Pihak Pertama

 Dede Priana, S.Sn., M.Si.

Indikator Kinerja Kegiatan Kepala Biro Akademik dan Umum	Cascading Perjanjian Kinerja	
	Unit / JFT	Sasaran
Jumlah dokumen predikat SAKIP ISBI Bandung yang berpredikat minimal IBB	Staf Perencanaan	Meningkatnya kualitas SAKIP ISBI Bandung yang berpredikat minimal IBB
Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Akademik dan Teknologi Pendidikan ISBI Bandung	Staf Akademik dan JFT PTP	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Akademik dan Teknologi Pendidikan ISBI Bandung
Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kemahasiswaan ISBI Bandung	Staf Kemahasiswaan	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Kemahasiswaan ISBI Bandung
Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kehumasan dan Kerjasama ISBI Bandung	Staf Humas dan Kerjasama, JFT Pranata Humas	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Kehumasan dan Kerjasama ISBI Bandung
Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Kearsipan, Penatalaksanaan, Hukum dan Kearsipan ISBI Bandung	Staf THK, JFT Arsiparis, JFT Analisis Kepegawaian	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Kearsipan, Penatalaksanaan, Hukum dan Kepegawaian ISBI Bandung
Jumlah Dokumen Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L ISBI Bandung yang sesuai peraturan perundang-undangan	Staf Keuangan, JFT APK APBN, JFT Analisis PBJ	Meningkatnya kualitas Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L ISBI Bandung yang sesuai peraturan perundang-undangan
Jumlah dokumen Perencanaan Program dan Anggaran ISBI Bandung tahun 2023	Staf Perencanaan	Meningkatnya kualitas Perencanaan Program dan Anggaran ISBI Bandung tahun 2023
Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Sarana dan Prasarana, BMN serta K5 ISBI Bandung	Staf RTBMN	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Sarana dan Prasarana, BMN serta K5 ISBI Bandung